

Кировское областное государственное образовательное автономное
учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Кировской области»
(КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)

ПРИНЯТО:

Решение Ученого Совета

№ 3

«23 апреля 2019

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Н.В. Соколова

«23 апреля 2019



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре сопровождения инноваций и мониторинга в
образовании
КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

Киров
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Центре сопровождения инноваций и мониторинга в образовании (далее - Центр) определяет цели, задачи и функции деятельности Центра Кировского областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области») (далее - Институт).

1.2. Центр функционирует как структурное подразделение Института.

1.2. Деятельность Центра определяется Уставом Института, локальными актами Института, настоящим Положением.

1.3. Центр создается в целях:

1.3.1. Сопровождения развития научной и инновационной инфраструктуры в образовательных организациях региона.

1.3.2. Информационной поддержки реализации государственной политики в сфере образования, участии в создании единой информационно-образовательной среды региона.

1.3.3. Организационного и методического обеспечения и сопровождения деятельности Института по выполнению государственного задания в рамках плана мероприятий в части организации и проведения научных мероприятий.

1.3.4. Организации мониторинговых исследований системы образования, проведение анализа полученных данных.

1.3.5. Организации и осуществления редакционно-издательской деятельности Института.

1.4. Центр создается, реорганизуется, ликвидируется решением Ученого совета.

1.5. Центр взаимодействует с другими структурными подразделениями Института.

2. Функции и основные направления деятельности Центра

2.1. Сопровождение развития научной и инновационной инфраструктуры региона:

2.1.1. Участие в разработке инновационной политики и стратегии развития региональной инновационной инфраструктуры.

2.1.2. Организация работ по приоритетным направлениям развития инновационной инфраструктуры системы образования региона.

2.1.3. Участие в разработке нормативной, методической документации, обеспечивающей инновационную деятельность в развитии системы образования Кировской области.

2.1.4. Научно-методическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) в образовательных организациях региона.

2.1.5. Координация деятельности региональных инновационных площадок.

2.1.6. Координация деятельности регионального учебно-методического

объединения в системе общего образования, научно-методических лабораторий, Совета по научной, инновационной и редакционно-издательской деятельности.

2.1.7. Мониторинг и анализ публикаций сотрудников Института в научных изданиях.

2.1.8. Оказание научно-методического сопровождения структурным подразделениям Института и образовательным организациям региона в конкурсах на предоставление грантов, научных мероприятий и конкурсах.

2.2. Организационное и методическое обеспечение и сопровождение деятельности Института по выполнению плана мероприятий в части организации и проведения научно-практических конференций, научных семинаров, вебинаров, конкурсов:

2.2.1. Координация деятельности структурных подразделений Института по организации и проведению научно-практический конференций, научных семинаров, вебинаров, конкурсов.

2.2.2. Анализ деятельности структурных подразделений по выполнению плана мероприятий в части организации и проведения научных мероприятий и предоставления отчетной документации.

2.3. Организация и осуществление редакционно-издательской деятельности Института:

2.3.1. Организация и осуществление редактирования и издания научной и учебно-методической литературы, отвечающей требованиям ФГОС, в интересах обеспечения образовательного процесса и научно-исследовательской работы.

2.3.2. Разработка и подготовка к выпуску библиографических и информационных материалов (журнал «Образование в Кировской области», экспресс-информация и др.).

2.3.3. Подготовка материалов (пресс-релизы, пост-релизы, информационные письма) к публикации на официальном сайте Института, осуществление их редактирования.

2.3.4. Взаимодействие с издательствами на основании договоров о сотрудничестве.

2.4. Информационная поддержка реализации государственной политики в сфере образования, участие в создании единой информационно-образовательной среды региона:

2.4.1. Разработка информационно-аналитических материалов в целях наиболее эффективного их использования в образовательной среде.

2.4.2. Научно-методическая, консультационная помощь педагогическим и управлением кадрам образовательных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

2.5. Организации мониторинговых исследований системы образования, проведение анализа полученных данных:

2.5.1. Организация проведения мониторинговых исследований системы образования Кировской области.

2.5.2. Анализ результатов мониторинговых исследований с целью выявления динамики и перспективного планирования развития системы

образования в регионе.

2.6. Организационное обеспечение предоставления отчетной документации:

2.6.1. Организация работы структурных подразделений Института по предоставлению отчетной документации по научной и инновационной работе.

2.6.2. Проведение анализа научной и инновационной деятельности Института, разработка перспективных направлений деятельности.

2.6.3. Подготовка полугодовых и годовых отчетов Института по научной и инновационной работе.

2.6.4. Подготовка отчетной документации для органов федеральной и региональной властей, других ведомств в рамках направлений деятельности Центра.

3. Управление Центром

3.1. Руководство деятельностью Центра возлагается на заведующего, который назначается на должность приказом ректора Института.

3.2. Заведующий Центром в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Института, настоящим Положением, должностной инструкцией заведующего Центром.

3.3. Центр в своей деятельности подчиняется проректору по научной и инновационной работе.

4. Учет и отчетность

4.1. Центр строит свою работу в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым ректором Института после согласования с проректором по научной и инновационной работе в соответствии с направлениями их работы.

4.2. Ответственность за выполнение технических заданий, годового плана возлагается на заведующего Центром.

4.3. Деятельность каждого сотрудника Центра строится на основе должностных инструкций, утверждаемых ректором Института.

4.4. Основной формой учета деятельности Центра является годовой отчет, ответственность за выполнение которого возлагается на заведующего Центром.

Прошнуровано. Пронумеровано

4 (четыре) листов
Ректор КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской
области»

M.H.

Н.В. Соколова

23

2019 года