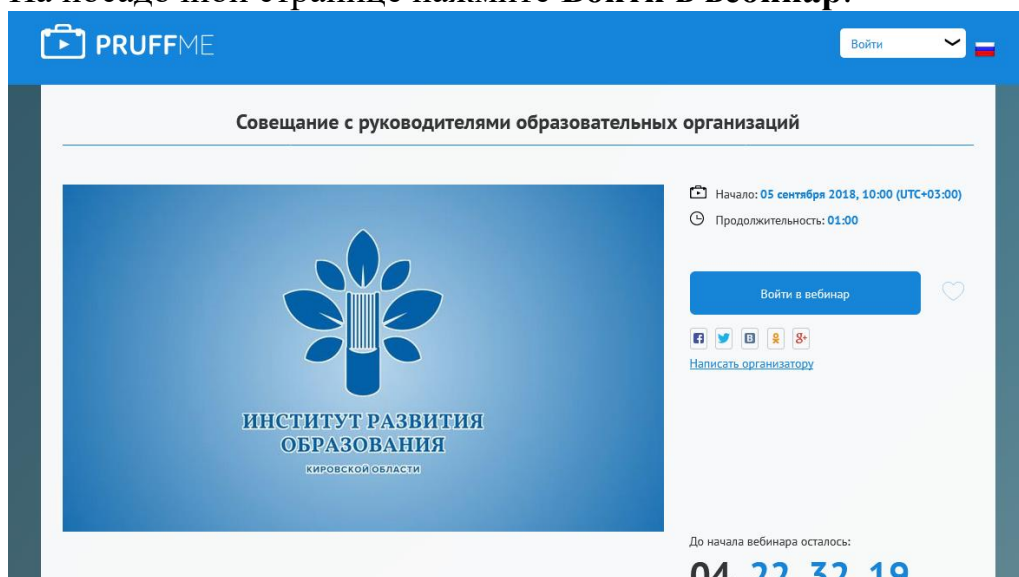


Инструкция участника

1. В день проведения совещания пройти по ссылке:
<https://pruffme.com/landing/kirovipk/soveshaniedirectorov>
2. На посадочной странице нажмите **Войти в вебинар**:



3. В появившемся окне введите:
 - В поле Имя и Фамилия: **краткое наименование организации, ФИО участника** (оно будет видно в чате)
 - В поле Образовательная организация: **наименование организации**
 - В поле ФИО директора: **ФИО директора**
 - Пароль для входа: **5544140**

Заполните данные о себе

КОГОАУ ДПО "ИРО Кировской области", Соколова Наталья Вячеславовна

КОГОАУ ДПО "ИРО Кировской области"

Соколова Наталья Вячеславовна

365432

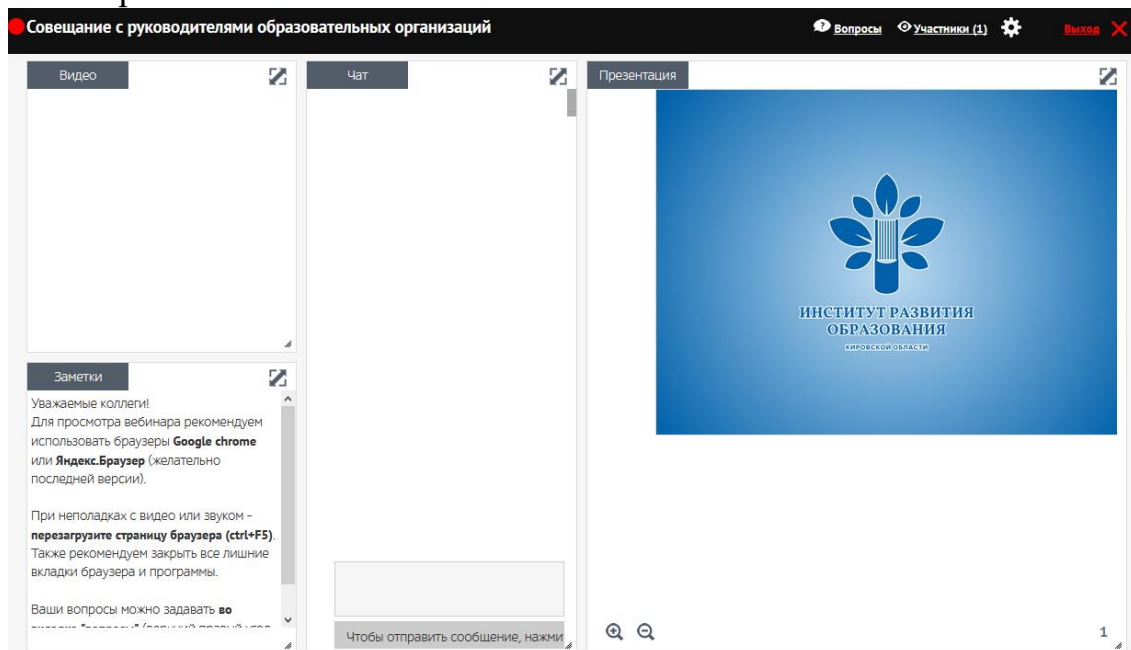
Я ознакомился и согласен с правилами предоставления услуг
Правилами предоставления услуг и Политикой Конфиденциальности

Вход в Вебинар

06.03.2019

- И нажмите **Вход в вебинар**

4. В зависимости от формы вебинара, расположение и состав окон в вебинарной комнате может меняться



Основные элементы вебинара:

Окно **Видео**

В ходе вебинара будет трансляция выступающего.

Окно **Чат**

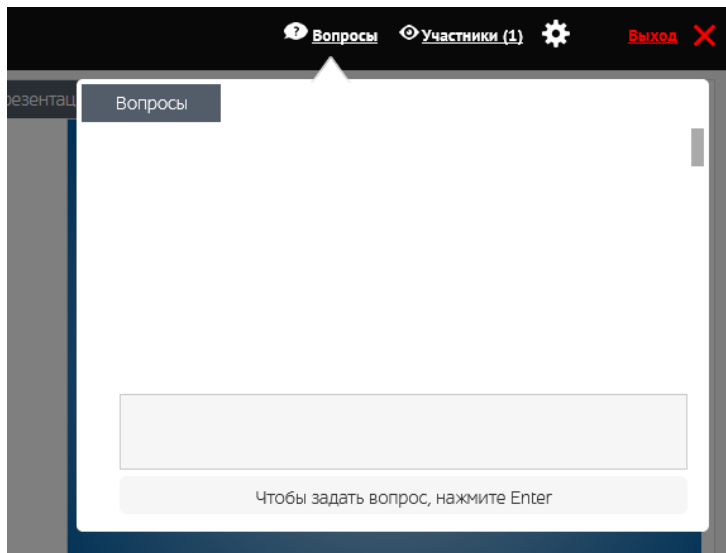
Для переписки с выступающим, организаторами, а также с другими участниками вебинара используется чат.

Окно **Презентация**

В окне могут показываться презентация, трансляция рабочего стола и другие материалы, необходимые выступающему для доклада. В зависимости от раскладки вебинарной комнаты окно может отсутствовать.

Раздел **Вопросы**

Чтобы вопросы не затерялись в чате, их лучше добавлять в специальный раздел Вопросы. Который расположен вверху справа вебинарной комнаты.



5. По окончании вебинара нажмите **Выход**

