|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к Порядку |

|  |  |
| --- | --- |
| Угловой штамп организации | В Координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Кировской области |

**Отчет региональной инновационной площадки**

1. **Отчет за \_\_\_\_\_\_\_ год**
2. Наименование организации
3. Наименование проекта (программы)
4. Сроки реализации проекта (программы)
5. Информационно-документационное обеспечение деятельности региональной инновационной площадки (далее – РИП)

|  |  |
| --- | --- |
| Создание нормативно-правовой базы и документационного сопровождения деятельности по проекту (программе) |  |
| Страница на сайте организации с информацией о ходе реализации инновационного проекта (программы) |  |

5. Социальные партнеры, принимающие участие в реализации инновационного проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организации | Функции в проекте (программе) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

6. Отчет о реализации проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки реализации | Выполнено / Не выполнено |
|  |  |  |
|  |  |  |

7. Результат деятельности РИП в соответствии с этапом реализации инновационного проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Результат  | Достигнут / Не достигнут |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

8. Транслируемость результатов инновационного проекта, осуществляемого в рамках деятельности РИП

| Название мероприятия | Сроки | Формы | Место проведения | Уровень |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация и проведение открытых мероприятий (конференций, семинаров, мастер-классов и др.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Представление опыта работы региональной инновационной площадки по инновационному проекту на научно-методических мероприятиях (конференциях, форумах, семинарах и др.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Наличие публикаций (статей) по теме инновационного проекта в  научно-методических и периодических изданиях |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

9. Масштабность инновационного проекта (количество образовательных организаций, использующих в своей работе материалы и ресурсы инновационного проекта) – указать перечень образовательных организаций

10. Издание продуктов инновационного деятельности (методических рекомендаций, программ, локальных актов и др.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Продукт | Предложения по использованию полученных продуктов в региональной системе образования с описанием возможных рисков и ограничений |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

1. **Отчет о деятельности региональной инновационной площадки за период реализации инновационного проекта**
2. Информация о результатах деятельности

| №п/п | Наименование критерия | Отметка об исполнении |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наличие качественно оформленной отчетной документации проекта (программы) | да/нет |
| 2 | Достижение в полном объеме целей и задач проекта (программы) | да/нет |
| 3 | Наличие полной и актуальной информации о реализации проекта на официальном сайте образовательной организации, на других сайтах, в СМИ | ссылка на страницу сайта |

1. Продукты, разработанные в ходе реализации инновационного проекта (программы)\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид продукта | Наименование продукта | Краткая аннотация продукта | Срок издания | Сведения о применении продукта в образовательной деятельности  |
|  |  |  |  |  |

*\*Итоговые продукты инновационного проекта (программы) должны быть размещены на официальном сайте организации в разделе «Региональная инновационная площадка» и на сайте регионального оператора*

1. Предложения по распространению и внедрению результатов / продуктов проекта (программы) в массовую практику, региональную систему образования:

|  |
| --- |
|  |

1.

2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации | подпись | Ф.И.О. |
| МП |  |  |

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Научный руководитель РИП | подпись | Ф.И.О. |
| Руководитель организации-куратора  | подпись | Ф.И.О. |
| МП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |